

## Veiledning – signering av elektronisk listeforslag for partier/grupper som stiller etter forenklet regelverk

For partier/grupper som stiller etter forenklet regelverk, er det krav til at minst to styremedlemmer i lokalavdelingen med ansvar for valgdistriktet, og med stemmerett i valgdistriktet, har signert listen.

Kun partier/grupper som *ikke* går under forenklet regelverk, kan publisere listeforslagene sine for å samle inn underskrifter. Dette er gjort for at partiene/gruppene som går under forenklet regelverk kan ha mer kontroll over hvem som kan signere listeforslaget. Det er kun de som er satt opp som *administratorer* for listeforslaget som kan se og finne "sitt" listeforslag i portalen, og signere det.

# Innhold

Legg inn administrator(er):	1
Logg inn og godta administrator-rollen	2
Finn frem til listeforslaget og signer	2
Se antall signaturer og lever	3
	Legg inn administrator(er): Logg inn og godta administrator-rollen Finn frem til listeforslaget og signer Se antall signaturer og lever

## 1. Legg inn administrator(er):

Når du oppretter listeforslag, kan du allerede her legge til flere administratorer. Etter du har opprettet listeforslaget kan du trykke på *Endre listeforslag* og velg *Ny admin*.



Figur 1: Registrering av administrator 1 og 2 under endring av listeforslag

Husk å legge inn fullt fødselsnummer på de to som skal signere på listeforslaget.

## 2. Logg inn og godta administrator-rollen

Når de to som er lagt inn som *administrator(er)* i løsningen logger på listeforslagsportalen via ID-porten, får de en melding om at de er lagt til som *listeforslagsadministrator*. Her må de velge *Godta* for å se listeforslag, og samtykke til å hente og lagre navn fra folkeregisteret.

Godkjenn/avvis roller for Listeforslagsadministrator Noen har lagt deg til som administrator på en liste. Godkjenning som listeforslagsadministrator innebærer at andre administratorer for den konkrete lista kan se navnet ditt, og du kan administrere lista.		
Aremark-lista i Aremark (Kommunestyrevalg 2023)		
Ny listeforslagsadministrator		
For at du skal stå som administrator på et listeforslag må		
det opprettes en bruker for deg, slik at du skal kunne logge		
inn og administrere listeforslaget.		
Om personvern		
Fødselsnummeret og navnet ditt blir da lagret hos Valgdirektoratet.		
Du kan lese mer om Valgdirektoratets personvernpolicy på valg.no		
Jeg gir mitt samtykke til å hente og lagre navn fra folkeregisteret		
Ignorer Bekreft		

Figur 2: Godta rolle og samtykke

### 3. Finn frem til listeforslaget og signer

De kan nå navigere seg videre til riktig kommune/fylkeskommune, se listeforslaget og underskrive dette:



Figur 3: Finn frem til listeforslaget og signer

For å signere må de trykke på *Signer* fra oversikten, deretter *Signer* igjen inne på listeforslaget. Når listeforslaget er signert, kommer det en bekreftelse med tidspunkt.

### 4. Se antall signaturer og lever

For å se hvor mange som har signert på listeforslaget, velger man *Rediger* fra oversikten, og får opp denne siden:

🛱 VAL	.G	Språk ✓ UTÅLMODIG MÅKE
< Arema Kommu	<b>ark-lista</b> inestyrevalg 2023 i Aremark iger forenklet regelverk	✔ Endre listeforslag
For å end	dre rekkefølge på kandidatene, dra i en kandidats nummer. Livsglad Filter f. 1970	Endre listeforslag Her kan du:
<b>!!</b> 2	Tora Toresen f. 1972	<ul> <li>endre på grunnleggende innstillinger for listeforslaget ved å trykke på knappen Endre listeforslag</li> <li>dra og slippe kandidats nummer for å endre</li> </ul>
<b>!!</b> 3	Nervøs Gulneblom f. 1984	<ul> <li>us og snøpe kandidats nämner for a endre rekkefølge på kandidatene</li> <li>publisere listeforslaget for innsamling av underskrifter</li> </ul>
+ Le	gg til kandidat	Dette kan du gjøre flere ganger. For å signere listeforslaget selv, må du gå tilbake til siden med oversikt over listeforslag i dette valgdistriktet.
		√ Publiser listeforslag ➡ Skriv ut underskriftsskjema
		► Lever listeforlaget
		Slett listeforslag
		Antall signaturer 2
		Hovedadministrator BERØMT STATIST Administrator 2 LIVSGLAD FILTER
		Administrator 3 UTÂLMODIG MÂKE

Figur 4: Sjekk antall signaturer og lever listeforslaget

### Husk!

Trykk på *Lever listeforslaget* etter at signaturene er samlet inn for å sende inn listeforslaget til kommunen/fylkeskommunen. Videre behandling skjer i dialog med kommunen/fylkeskommunen – dersom du har spørsmål til innhold i listeforslaget må du henvende deg til kommunen/fylkeskommunen der du stiller liste.